



| | |
|-------------------|---------------|
| FECHA VERSION | 16/11/2020 |
| FECHA FIN PRUEBAS | --- |
| APLICACIÓN | ZCENTER-ADMIN |
| VERSION | v 1.10.3 |

Una vez superado periodo de prueba indicado se dará por validada la funcionalidad entregada.

DETALLE DE LA VERSIÓN

- **RESUMEN DE FUNCIONALIDADES**

MODULO BASE

No hay mejoras en esta versión.

MODULO ACTIVIDADES

- **#011933, #011666, #011668, #011669: EXTRAS DE ACTIVIDAD**
 Desde esta versión se permite la gestión de los CONCEPTOS EXTRAS a incorporar en actividades (abonos y cursillos). Estos conceptos extras abarcan un gran número de aplicaciones. Algunos ejemplos:
 - Imaginemos un socio que adquiere el abono mensual y además quiere disponer de una taquilla "fija". El coste del alquiler mensual se añadiría como un concepto extra dentro de la cuota del abono.
 - Imaginemos que nuestro centro dispone de actividades como CAMPUS DE VERANO. Este tipo de actividades suelen tener una serie de conceptos extras (normalmente opcionales) que pueden ser adquiridos por los socios: autobús, comedor, servicio de guardería, etc. Todos estos conceptos se gestionarán como conceptos extras dentro de una actividad.

De momento el sistema de extras se realiza desde la aplicación de gestión (por ejemplo por el personal de recepción). En próximas versiones se incorporará la posibilidad de que los socios puedan seleccionar estas actividades desde la web a la hora de apuntarse a una actividad como pueda ser un campus de verano.

FICHERO MAESTRO DE EXTRAS DE ACTIVIDAD

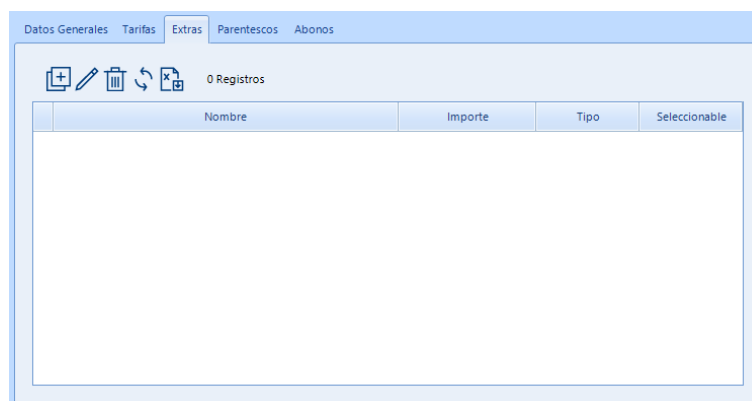
Todos los EXTRAS utilizados en las actividades se deben de gestionar desde los Maestros del Módulo de Actividades.

Menú Modulo Actividades → Gestión Actividades → Maestros → Extras de Actividad

CONFIGURAR EXTRAS EN UNA ACTIVIDAD

Al igual que el resto de funcionalidades incluidas en una actividad, los extras se arrastran desde la configuración de la actividad.

Dentro de la ficha de una actividad se ha incluido una nueva pestaña donde gestionar los extras.

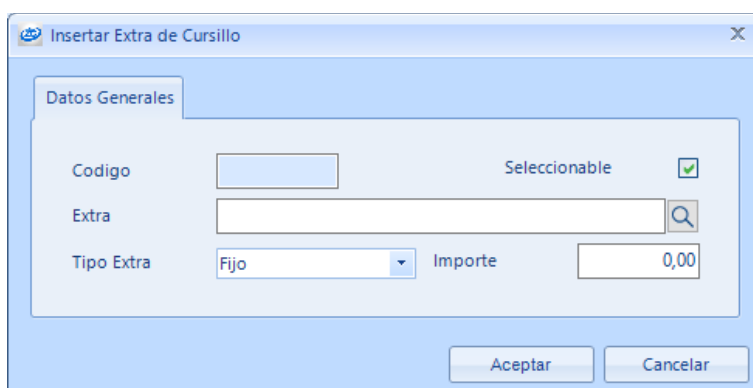


| Datos Generales | |
|----------------------|---|
| Código | Valor "interno" proporcionado por el sistema |
| Seleccionable | Identifica si el concepto será seleccionable por el socio por ejemplo en la web. No es aplicable en la actual versión de la web |
| Extra | Identifica el extra (seleccionable del maestro) |
| Tipo Extra | Identifica el tipo de extra: <ul style="list-style-type: none"> • <u>Fijo</u>: identifica un coste fijo al extra a aplicar siempre. • <u>Calculado</u>: identifica que el coste del extra será dinámico (por distintos factores) aplicados por el personal correspondiente. • <u>Gratis</u>: identifica un extra siempre como coste 0. No modificable. • <u>% Dto. Actividad</u>: permite identificar un porcentaje de descuento. Cuando se aplique este extra realizará un cálculo sobre el importe de la actividad correspondiente aplicando el porcentaje, aplicando el resultado en valor negativo (descuento). |
| Importe | Valor a aplicar al extra. Puede variar entre "Importe" y "%" según el tipo de extra. |

CONFIGURAR EXTRAS EN UN ABONO ó CURSILLO

Al igual que el resto de funcionalidades incluidas en una actividad, los extras se arrastran desde la configuración de la actividad.

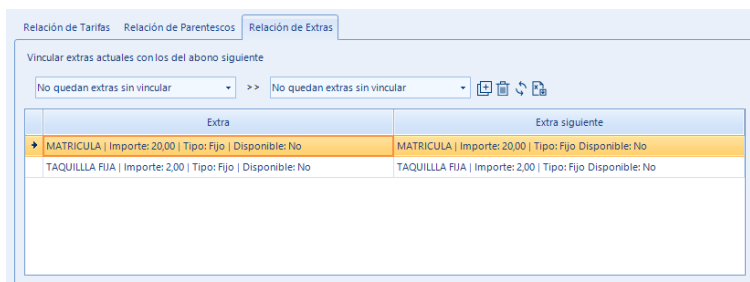
Dentro de la ficha de un abono ó cursillo se ha incluido una nueva pestaña donde gestionar los extras.



| Datos Generales | |
|----------------------|---|
| Código | Valor "interno" proporcionado por el sistema |
| Seleccionable | Identifica si el concepto será seleccionable por el socio por ejemplo en la web. No es aplicable en la actual versión de la web |
| Extra | Identifica el extra (seleccionable de los extras vinculados a la actividad del abono/cursillo) |
| Tipo Extra | Identifica el tipo de extra: <ul style="list-style-type: none"> • <u>Fijo</u>: identifica un coste fijo al extra a aplicar siempre. • <u>Calculado</u>: identifica que el coste del extra será dinámico (por distintos factores) aplicados por el personal correspondiente. • <u>Gratuito</u>: identifica un extra siempre como coste 0. No modificable. • <u>% Dto. Actividad</u>: permite identificar un porcentaje de descuento. Cuando se aplique este extra realizará un cálculo sobre el importe de la actividad correspondiente aplicando el porcentaje, aplicando el resultado en valor negativo (descuento). |
| Importe | Valor a aplicar al extra. Puede variar entre "Importe" y "%" según el tipo de extra. |

GENERACIÓN AUTOMÁTICA DE VENCIMIENTOS

Dentro del proceso de generación automática, además de incluir mejoras en la velocidad del procesado de la información a generar, se han incluido los extras. En el caso de cursillos ó abonos que requieran de relación con el “siguiente”, recuerde de configurar de forma correcta los extras para que el proceso de generación automática funcione de forma correcta.



PROCESO DE GENERACIÓN AUTOMÁTICA en ZCENTER-BACK

En relación con esta versión se ha lanzado la versión 1.3.0 de ZCENTER-BACK donde se ha incluido la programación de un nuevo proceso que realiza la generación automática de vencimientos sin intervención manual del usuario.

NUEVOS INFORMES

Relacionado con los extras se han añadido tres nuevos informes que se pueden acceder ya sea desde la ficha de un abono/cursillo ó desde el acceso a INFORMES del módulo de actividades: “EXTRAS SOLICITADOS Y CONFIRMADOS”, “EXTRAS SOLICITADOS Y PENDIENTES” y “EXTRAS SOLICITADOS NO APLICADOS”.

- **#011665: NUEVOS SELECCIONABLES EN ACTIVIDADES**

Dentro de la ficha de una actividad (abono/cursillo/bono) se pueden marcar dos nuevas opciones:

Ver en Web

Si está marcado, la actividad aparecerá como disponible en la web para que los socios puedan preinscribirse en ella. De momento solo está disponible para CURSILLOS.

Incluir en el proceso de generación aut...

Si está marcado, la actividad se incorporará a los procesos de generación automática de vencimientos.

- **#011831: MEJORAS EN LOS CAMBIOS DE ESTADO DE ALUMNOS EN ACTIVIDADES**

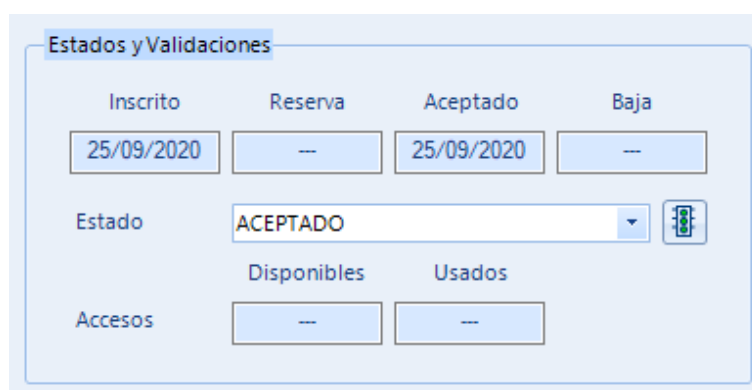
Se han añadido varias mejoras en los procesos de BAJA (y retorno de la baja) de un alumno en una actividad.

REGISTRO DE CAMBIOS DE ESTADO

Todos los cambios de estado que se produzcan relacionados con un alumno se registrarán en el apartado de OBSERVACIONES INTERNAS.

BAJA PROGRAMADA

Hasta estos momentos solo se permitía el registro de bajas en el momento, pudiendo únicamente identificar acciones en periodos pendientes, tanto para el acceso como para el pago. A partir de esta versión se permite la programación de bajas a una fecha concreta.

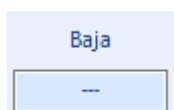


Se ha añadido un “semáforo” que identifica si dispone de una baja programada. En caso de que esté en verde significa que no hay ninguna baja programada. Al hacer clic se mostrará una pantalla donde podrá seleccionar la fecha a partir de la cual causará baja el alumno en la actividad. La fecha programada aparecerá en pantalla de forma resaltada. En caso de que ya disponga de una baja programada se mostrará el “semáforo” en rojo. Al hacer clic se pedirá confirmación para anular la baja programada.

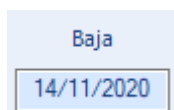


BAJAS PROGRAMADAS en ZCENTER-BACK

Las bajas programadas son gestionadas a partir de la versión 1.3.0 de ZCENTER-BACK



Ejemplo de un registro si n fecha de baja.



Ejemplo que identifica la fecha actual de baja.

Baja

13/11/2020

Ejemplo de fecha de baja anterior a la actual. Puede darse en casos de registros anteriores a la instalación de esta versión.

Baja

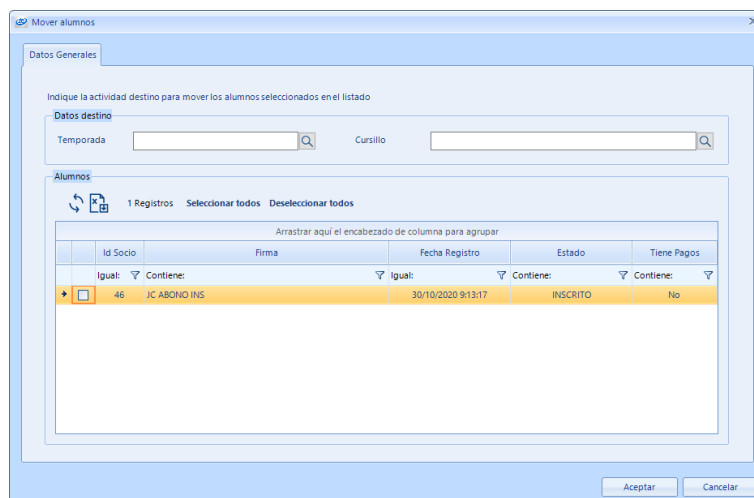
31/12/2020

Ejemplo de fecha de baja planificada.

- **#011839: MOVIMIENTO DE ALUMNOS ENTRE ACTIVIDADES**

En esta versión se ha incorporado la funcionalidad de permitir el traspaso de alumnos entre actividades. Caso de uso. Tenemos una actividad en la que se ha previsto 25 plazas pero se han inscrito 50 personas. Se podría traspasar los alumnos que se requieran (por ejemplo los 25 que no entran en esta actividad) a una nueva actividad.

Ficha Actividad (Abono/Cursillo/Bono) → GRID Alumnos → 



| Id Socio | Firma | Fecha Registro | Estado | Tiene Pagos |
|----------|--------------|--------------------|----------|-------------|
| 46 | JC ABONO INS | 30/10/2020 9:13:17 | INSCRITO | No |

MODULO CARTERA

- **#011682: INFORME DE CARTA DE PAGO**

Se ha añadido un nuevo informe que permite la impresión de la carta de pago correspondiente a un vencimiento pendiente de pago.

Ficha Vencimiento → Más... → Carta de Pago

- **#011933: GESTIONAR LOS EXTRAS DE ACTIVIDAD EN EL VENCIMIENTO**

Los extras a aplicar a las actividades de los alumnos se realizan desde los propios vencimientos. En la ficha del vencimiento, junto al importe, se ha habilitado un botón que nos permite acceder a la gestión de los extras:

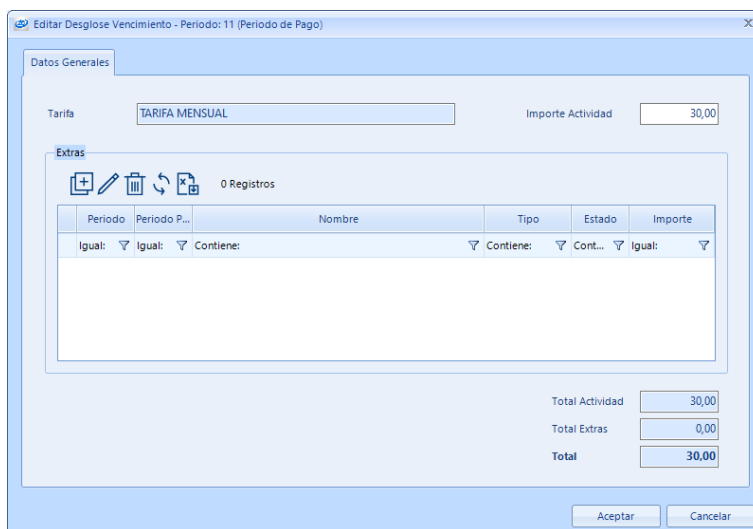
Importe 

Ejemplo que identifica que el importe del vencimiento corresponde con el de la tarifa vinculada.

Importe 

Ejemplo que identifica que el importe del vencimiento no corresponde con el de la tarifa vinculada. El motivo es que hay extras que modifican el importe inicial del vencimiento.

En todos los casos el botón permite acceder a la gestión de los extras en el vencimiento:







Editar Desglose Vencimiento - Periodo: 11 (Periodo de Pago)

Datos Generales

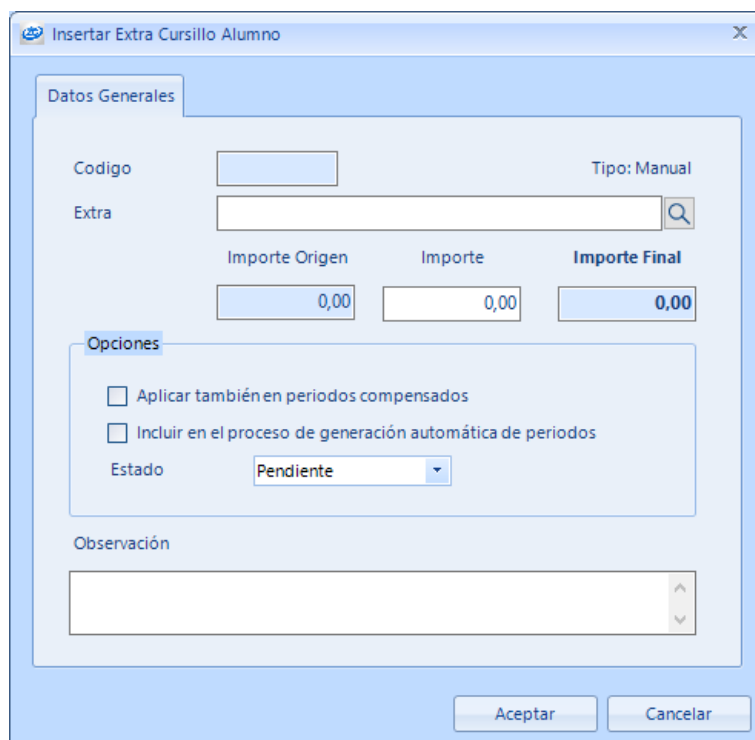
Tarifa: Importe Actividad:

Extras

    0 Registros

| Periodo | Periodo P... | Nombre | Tipo | Estado | Importe |
|----------|--------------|-----------|-------------|-----------|----------|
| Igual: ▾ | Igual: ▾ | Contiene: | Contiene: ▾ | Cont... ▾ | Igual: ▾ |

Total Actividad:
Total Extras:
Total:



| Datos Generales | |
|---|--|
| Código | Valor "interno" proporcionado por el sistema |
| Tipo | Identifica si es un extra generado de forma manual (desde la aplicación de gestión) ó desde la web. |
| Extra | Identifica el extra (seleccionable de los extras vinculados a la actividad del abono/cursillo) |
| Importe Origen | Valor original del extra |
| Importe | Valor propuesto a aplicar al extra. Puede variar entre "Importe" y "%" según el tipo de extra. |
| Importe Final | Importe calculado a aplicar al extra. |
| Observación | Identifica las observaciones que se quieran vincular al extra |
| >>> Opciones | |
| Aplicar también en periodos compensados | Si se marca esta opción todos los valores indicados se aplicarán a los vencimientos vinculados. Solo visible en el caso de que sea un vencimiento de pago. |
| Incluir en el proceso de generación automática de periodos | Si se marca esta opción el extra se tendrá en cuenta en los procesos automáticos de generación de vencimientos. |

MODULO COMERCIAL

No hay mejoras en esta versión.

MODULO SERVICIOS

No hay mejoras en esta versión.

MODULO CONTROL DE RONDAS

No hay mejoras en esta versión.

MODULO TIENDA

No hay mejoras en esta versión.

MODULO RUTINAS

No hay mejoras en esta versión.

GENERAL

- Resolución de incidencias menores.